

VILLE DE SAINTE-ADRESSE

DEMANDE DE SUBVENTION COMMUNALE : ANNEE 2017

REMARQUES IMPORTANTES

- Seules peuvent obtenir une subvention communale les associations déclarées conformes à la loi du 1er juillet 1901.

- Les demandes de subventions doivent être adressées à Monsieur le Maire avant le **9 janvier 2017**, délai de rigueur.

- En cas d'attribution, la commune peut à tout moment vérifier l'emploi de la subvention.

- L'attribution de la subvention communale est assujettie à la présentation de renseignements et pièces justificatives suivants :

IDENTITE DE L'ASSOCIATION

Dénomination de l'Association (en entier et en lettres capitales)	Siège Social (adresse et localité)	Date et n° du récépissé de la déclaration (loi du 1/07/1901) et date d'insertion au J.O.	Affilié à
	Adresse mail :	Le : N°: Le :	

Adhérents

Saison 2015/2016				Saison 2016/2017			
Catégorie	Effectifs	Tarif Cotisation	Tarif Licence	Catégorie	Effectifs	Tarif Cotisation	Tarif Licence

Encadrement

Saison 2015/2016			Saison 2016/2017		
	Effectifs	Tarif Licence		Effectifs	Tarif Licence
Salariés			Salariés		
Bénévoles			Bénévoles		

VOTRE DEMANDE NE SERA RECEVABLE QU'ACCOMPAGNEE D'UN RELEVÉ D'IDENTITE BANCAIRE ET D'UNE ATTESTATION D'ASSURANCE

NOM ET ADRESSE DU PRESIDENT :

N° de Tél. :

mail :

ACTIVITES DE L'ASSOCIATION

BILAN D'ACTIVITE DE L'ANNEE ECOULEE

NOMBRES D'EQUIPES ENGAGEES :

Jeunes :

Adultes :

PROJETS POUR L'ANNEE EN COURS

AVIS MOTIVE DE LA COMMISSION DE FINANCES

MONTANT DE LA SUBVENTION

DEMANDEE PAR L'ASSOCIATION : _____ Euros

A....., le.....

Nom de l'association :

COMPTE RENDU FINANCIER POUR L'EXERCICE

commençant le _____ et se terminant le _____

DEPENSES	MONTANT	RECETTES	MONTANT
DEFICIT AU 31/12/2016 : (à justifier)		SOLDE DE LA TRESORERIE AU 31/12/2016 : (Caisse, Banque, CCP, Caisse d'épargne)	
RESTES A PAYER		RESTES A RECOURVER :	
FONCTIONNEMENT		COTISATIONS	
Frais de personnel (charges comprises)		Membres actifs	
Licences (montant reversé à la fédération)		Membres bienfaiteurs	
Engagements			
Cotisations fédérales ou autres		AUTRES RESSOURCES	
Frais d'organisation des fêtes		Produits des fêtes, entrées, tombolas, etc.....	
Transports et déplacements		Autres (à préciser)	
Documentation, publicité			
Frais généraux (PTT, Bureau, etc)		SUBVENTIONS	
Loyers et charges locatives		Commune de Sainte-Adresse	
Assurances		Autres communes	
Divers (à préciser)		AUTRES SUBVENTIONS (à préciser)	
EQUIPEMENT			
TOTAL DES DEPENSES		TOTAL DES RECETTES	

EXCEDENT DE DEPENSES _____ A _____, le _____
RECETTES _____ Le Trésorier, _____ Le Président,

Nom de l'association :

BUDGET PREVISIONNEL POUR L'EXERCICE

commençant le _____ et se terminant le _____

DEPENSES	MONTANT	RECETTES	MONTANT
DEFICIT AU 31/12/2017 : (à justifier)		SOLDE DE LA TRESORERIE AU 31/12/2017 : (Caisse, Banque, CCP, Caisse d'épargne)	
RESTES A PAYER		RESTES A RECOUVRER :	
FONCTIONNEMENT		COTISATIONS	
Frais de personnel (charges comprises)		Membres actifs	
Licences (montant reversé à la fédération)		Membres bienfaiteurs	
Engagements			
Cotisations fédérales ou autres		AUTRES RESSOURCES	
Frais d'organisation des fêtes		Produits des fêtes, entrées, tombolas, etc.....	
Transports et déplacements		Autres (à préciser)	
Documentation, publicité			
Frais généraux (PTT, Bureau, etc)		SUBVENTIONS	
Loyers et charges locatives		Commune de Sainte-Adresse	
Assurances		Autres communes	
Divers (à préciser)		AUTRES SUBVENTIONS (à préciser)	
EQUIPEMENT			
TOTAL DES DEPENSES		TOTAL DES RECETTES	

JUSTIFICATION DE LA DEMANDE DE SUBVENTION :

A _____, le _____
Le Trésorier, _____ Le Président,